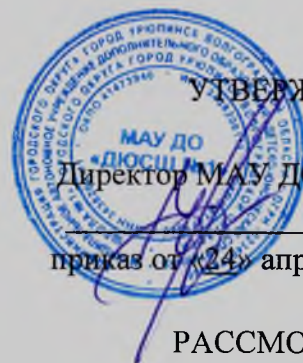


СОГЛАСОВАНО
на заседании общешкольного
родительского комитета
МАУ ДО «ДЮСШ № 1»
Протокол № 3 от 10.03.2023



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «ДЮСШ № 1»
А.Н. Кудинов
приказ от «24» апреля 2023 г. № 25

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МАУ ДО «ДЮСШ № 1»
Протокол № 4 от 09.03.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся Муниципального автономного
учреждения дополнительного образования «Детско-
юношеская спортивная школа №1» городского округа
город Урюпинск Волгоградской области

I. Общие положения.

1.1. Данное положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (уровня подготовленности обучающихся) (далее - Положение), разработано в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства спорта РФ № 634 от 03.08.2022 г. «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Приказом Министерства просвещения РФ № 629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МАУ ДО «ДЮСШ №1» (далее - Учреждение).

Положение регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля уровня подготовленности и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по решению педагогического совета, общешкольного родительского комитета и утверждается приказом директора Учреждения.

II. Виды контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Обязательным и важным элементом учебного процесса является систематический контроль уровня подготовленности обучающихся Учреждения.

2.2. Основными видами контроля являются:

- текущий контроль уровня подготовленности обучающихся;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

Каждый из видов контроля имеет свои цели, задачи и формы. Сроки контрольных мероприятий в Учреждении определяются в соответствии с требованиями дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки (далее по тексту – дополнительным общеобразовательным программам), учебным планом, годовым календарным учебным графиком.

III. Цели, задачи и формы текущего контроля уровня подготовленности обучающихся

3.1. Целью текущего контроля уровня подготовленности обучающихся является определение роста динамики развития и усвоения обучающимися изученного материала дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта.

3.2. Текущий контроль уровня подготовленности применяется ко всем обучающимся Учреждения.

3.3. Текущий контроль осуществляется тренером-преподавателем, администрацией Учреждения в течение учебного года. Форму текущего контроля уровня подготовленности выбирает тренер-преподаватель с учетом содержания теоретического материала и тренировочных заданий. Текущий контроль осуществляется в рамках расписания учебно-тренировочных занятий обучающихся.

IV. Цели, задачи и формы промежуточной аттестации.

4.1. Освоение дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта каждого периода (года) подготовки сопровождается промежуточной аттестацией.

4.2. Цель промежуточной аттестации:

- установление фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся в каждой предметной области дополнительных общеобразовательных программ за учебный год;

- соотнесение этого уровня с требованиями дополнительных общеобразовательных программ;
- контроль за выполнением дополнительных общеобразовательных программ;
- повышение ответственности педагогических работников за результаты труда, за степень освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в рамках учебного года.

4.3. Для проведения итоговой аттестации обучающихся, не позднее одного месяца до начала ее проведения, создается аттестационная комиссия, которая утверждается приказом директора Учреждения. Состав аттестационной комиссии в количестве трех человек:

- председатель комиссии – директор учреждения,
- члены комиссии – два педагогических работника.

4.4. Сроки и периодичность проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится 1 раз в конце учебного года в соответствии с учебным планом дополнительной общеобразовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится по графику, составляемому ежегодно и утверждаемому приказом директора Учреждения.

4.5. Порядок проведения промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся Учреждения.

Проведение промежуточной аттестации обучающихся осуществляет тренер - преподаватель.

Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколе сдачи контрольно-переводных нормативов.

4.6. Формы проведения промежуточной аттестации.

В Учреждении могут быть использованы следующие формы проведения промежуточной аттестации обучающихся:

- контрольно-переводные нормативы;
- зачет;
- результаты выступления на официальных спортивных соревнованиях;
- выполнение спортивных разрядов;
- тестирование;
- итоговый опрос.

4.7. Контрольно-переводные нормативы устанавливаются дополнительными общеобразовательными программами по видам спорта.

4.8. Обучающиеся, выполнившие требования контрольно-переводных нормативов дополнительной общеобразовательной программы, переводятся на следующий год обучения. По решению педагогического совета обучающиеся могут быть досрочно переведены на более высокий этап подготовки (на основании результатов контрольно – переводных нормативов).

Результаты промежуточной аттестации обучающихся оформляются протоколом аттестационной комиссии и рассматриваются на педагогическом совете. По решению педагогического совета директор Учреждения, в течение трех рабочих дней, издает приказ о переводе обучающихся.

4.9. Обучающиеся, не выполнившие требования контрольно-переводных нормативов дополнительной общеразвивающей программы, решением педагогического совета остаются на повторный год обучения. По решению педагогического совета директор Учреждения, в течение трех рабочих дней, издает приказ о повторном годе обучения.

4.10. В случае если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждение осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации).

V. Цели, задачи и формы итоговой аттестации обучающихся

5.1. Итоговая аттестация обучающихся - это прием контрольно-переводных нормативов, предусмотренных дополнительными общеобразовательными программами, с целью определения уровня освоения образовательной программы и принятия решения о повторном прохождении программы данного года обучения или об окончании обучения по образовательной программе.

5.2. Целью итоговой аттестации обучающихся является:

- установление фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся в рамках дополнительной общеобразовательной программы;
- контроль за выполнением дополнительных общеобразовательных программ.

5.3. Сроки и периодичность проведения итоговой аттестации.

Итоговая аттестация обучающихся проводится 1 раз в конце учебного года на последнем периоде (году) обучения по дополнительной общеобразовательной программе, в соответствии с учебным планом.

Итоговая аттестация проводится по графику, который составляется ежегодно и утверждается приказом директора Учреждения.

5.4. Порядок проведения итоговой аттестации.

Для проведения итоговой аттестации обучающихся, не позднее одного месяца до начала ее проведения, создается аттестационная комиссия, которая утверждается приказом директора Учреждения. Состав аттестационной комиссии в количестве трех человек:

- председатель комиссии – директор учреждения,
- члены комиссии – два педагогических работника.

К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся МАУ ДО «ДЮСШ №1».

Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляет тренер - преподаватель.

Результаты итоговой аттестации отражаются в протоколах сдачи контрольно - переводных нормативов.

5.5. Контрольно-переводные нормативы устанавливаются дополнительными общеобразовательными программами по видам спорта.

5.6. Формы проведения итоговой аттестации.

В Учреждении могут быть использованы следующие формы проведения итоговой аттестации обучающихся:

- контрольно-переводные нормативы;
- зачет;
- результаты выступления на официальных спортивных соревнованиях;
- выполнение спортивных разрядов;
- тестирование;
- итоговый опрос.

5.7. Система оценки итоговой аттестации.

Итоговая аттестация обучающихся осуществляется по предметным областям дополнительных общеобразовательных программ и предусматривает оценивание уровня знаний, умений и навыков обучающихся в каждой предметной области учебного плана.

Результаты контрольных нормативов по каждой предметной области оцениваются по пятибалльной шкале.

5.8. Обучающиеся выполнившие требования контрольно-переводных нормативов, решением педагогического совета считаются окончившими обучение по данной дополнительной общеобразовательной программе. По решению педагогического совета директор Учреждения, в течение трех рабочих дней, издает приказ об окончании обучающимися обучения.

5.9. Обучающиеся, не выполнившие требования контрольно-переводных нормативов, решением педагогического совета остаются на повторный год обучения. По решению педагогического совета директор Учреждения, в течение трех рабочих дней, издает приказ о повторном годе обучения.