Приложение 1

СОГЛАСОВАНО
на заседании общешкольного
родительского комитета
МАУ ДО «ДЮСШ № 1»
Протокол № 3 от 10.03.2023

Подписано цифровой подписью: Кудинов Алексей Николаевич
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я утвердил этот документ
Дата: 26 Апрель 2023 г. 13:25:12

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДЮСШ № 1»
_____А.Н. Кудинов
приказ от «24» апреля 2023 г. № 25

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МАУ ДО «ДЮСШ № 1»
Протокол № 4 от 09.03.2023

ПРАВИЛА

приема обучающихся в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 1» городского округа город Урюпинск Волгоградской области

I. Общие положения

1.1 Правила приема обучающихся в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 1» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее по тексту – Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности дополнительного образования.

1.2 Правила устанавливают общий порядок приема обучающихся в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 1» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее – ДЮСШ) и являются локальным актом, изданным учреждением в соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- Приказом Министерства спорта РФ № 634 от 03.08.2022 г. «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Министерства просвещения РФ № 629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Волгоградской области утвержденными приказом № 101 от 30.08.2019 Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;
- Уставом учреждения и настоящими Правилами.

1.4. ДЮСШ осуществляет приём обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее по тексту – дополнительным общеобразовательным программам) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительному образованию детей и взрослых.

1.5. При приеме в ДЮСШ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

1.6. ДЮСШ осуществляет приём на обучение по дополнительным общеобразовательным программам на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих), а также отсутствия медицинских противопоказаний. При этом, для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам индивидуальный отбор не проводится.

1.7. Для проведения индивидуального отбора поступающих, подтверждающего наличие необходимых физических данных, ДЮСШ организует прием контрольных нормативов в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами.

1.8. Прием и последующее обучение поступающих в ДЮСШ осуществляется за счёт средств муниципального бюджета, обусловленного муниципальным заданием, утверждаемым Учредителем. При этом, учреждение в праве принимать на обучение граждан сверх установленного муниципального задания в рамках предоставления дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным локальным актом.

1.9. Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, размещается ДЮСШ на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

1.10. ДЮСШ осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11. ДЮСШ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

II. Организация приема поступающих.

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией ДЮСШ в период с 1 сентября по 30 сентября текущего учебного года.

При наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим дополнительным общеобразовательным программам в учреждении, срок приема продлевается до момента заполнения свободных мест в течении учебного года.

2.2. Прием в ДЮСШ осуществляется в соответствии с объемом муниципального задания на текущий год, с учетом санитарных и гигиенических норм и требованиями дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Комплектование групп осуществляется в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ и нормами СанПиН.

2.4. В Учреждение принимаются дети и подростки от 5 до 18 лет.

2.4.1. Минимальный возраст для зачисления детей на дополнительные общеразвивающие программы определяется Приложением № 3 указанных Правил.

2.4.2. В группы на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта устанавливается в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, утвержденных Минспорта РФ.

2.5. Прием обучающихся в ДЮСШ осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или родителей (законных представителей) поступающих. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое, при этом посещение обучающимися занятий более чем в 2-х объединениях не рекомендуется.

2.6. Заявитель на обучение по дополнительной общеразвивающей программе может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

2.7. При поступлении заявления о зачислении ребенка на соответствующую программу и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящими Правилами. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.8. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- наименование общеобразовательного учреждения поступающего;
- дата и место рождения поступающего;

- номер сертификата дополнительного образования;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего, их место работы;

- номера телефонов поступающего и родителей (законных представителей) поступающего (при наличии);

- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления родителей и (или) законных представителей поступающего с Уставом ДЮСШ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и иными локальными актами учреждения, регламентирующих образовательный процесс. (Приложение 1).

2.9. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы по избранному виду спорта;

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов заключение психолого-медико-педагогической комиссии или справку медико-судебной экспертизы.

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);

- 1 фотография поступающего размером 3х4 на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2.10. Руководство ДЮСШ при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.11. ДЮСШ вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- возраст ребенка не соответствует пункту 2.4 Правил;

- по медицинским показаниям;

- при отсутствии свободных мест.

2.12. Администрация учреждения в течение 3-х рабочих дней рассматривает представленные документы и назначает дату проведения индивидуального отбора, размещая информацию в открытом доступе на информационных стендах и официальном сайте учреждения в сети Интернет.

2.13. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в ДЮСШ создаются приемная (не менее 3 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора ДЮСШ на текущий учебный год.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа педагогического и административного состава учреждения, других специалистов, участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных программ. Апелляционная комиссия формируется из числа работников ДЮСШ, не входящих в состав приемной комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор ДЮСШ или лицо, им уполномоченное.

Председателем апелляционной комиссии является директор ДЮСШ (в случае, если он не является председателем приёмной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Информация о графике работы приемной и апелляционной комиссий размещается за 7 рабочих дней на информационных стендах учреждения и на официальном сайте в сети Интернет.

2.14. В случае неявки поступающего на индивидуальный отбор в назначенную учреждением дату заявление аннулируется.

2.15. Поступающим, не проходившим отбор по уважительным причинам (болезнь или

иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора поступающих.

2.16. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения соответствующих протоколов, оформленных по итогам индивидуального отбора на информационном стенде Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.17. Зачисление поступающих оформляется распорядительным актом (приказом) ДЮСШ на основании решения приемной или апелляционной комиссии в течении трех рабочих дней.

2.18. Приказ о зачислении лиц на обучение размещается на следующий рабочий день после его издания на официальном сайте в сети Интернет с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных. На сайте ПФДО в день подписания приказа осуществляется зачисление обучающегося.

2.19. Поступающий считается принятым в ДЮСШ с момента издания руководителем учреждения приказа о приеме лица на обучение.

2.20. Лица, не прошедшие отбор, могут подать апелляцию с требованием провести повторный отбор. За несовершеннолетних делают их родители (законные представители).

2.21. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

2.22. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные ДЮСШ, в соответствии с разделом II данных Правил.

III. Требования к приему обучающихся.

3.1. При приеме обучающихся, Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2. Зачисление для обучения по дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта и наличии свободных мест.

3.3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта.

3.4. Перевод обучающихся в группы последующих годов обучения осуществляется при успешном прохождении промежуточной аттестации, определяющей уровень владения учебными навыками, требуемыми для освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.5. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся при предоставлении родителями (законными представителями) по желанию законных оснований, а именно заключения психолого-медико-педагогической комиссии или справки медико-судебной экспертизы.

IV. Подача и рассмотрение апелляции.

4.1. Совершеннолетние поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре

проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетних и поступающие, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

V. Заключительные положения.

5.1. Место за обучающимся в ДЮСШ сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей)).

5.2. Ответственность за организацию приема детей в ДЮСШ возлагается на директора учреждения.

Приложение 1.
к «Правилам приема обучающихся
в МАУ ДО «ДЮСШ № 1»

Директору МАУ ДО "ДЮСШ № 1"
_____

От _____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы физкультурно-спортивной направленности по «Дополнительная общеразвивающая программа _____» / «Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по _____» (нужное подчеркнуть), начиная с модуля: ____. _____ год обучения" (далее – Программа) обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе):

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об обучающемся:

Номер сертификата дополнительного образования:	
Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	
Образовательное учреждение в котором обучается	

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МАУ ДО "ДЮСШ № 1", с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

_____/_____ /
подпись расшифровка
Дата: _____

Приложение 2
к «правилам приема обучающихся
в МАУ ДО «ДЮСШ № 1»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
проживающий по адресу _____
_____
паспорт _____ №_____ выданный «_____» _____ 20_____г.
_____
_____,
являясь родителем (законным представителем) _____
_____
проживающего по адресу _____
_____,

в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- дата рождения ребёнка;
- место жительства ребенка;
- номер телефона ребёнка;
- сведения о записи на дополнительные общеобразовательные программы и их посещении.

поставщику образовательных услуг Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 1» городского округа город Урюпинск Волгоградской области, юридический адрес которого: 403113, Волгоградская обл., г. Урюпинск, ул. Советская, д. 65, в целях организации обучения по выбранным дополнительным общеобразовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Даю согласие МАУ ДО «ДЮСШ № 1» на размещение информации, фото – и видеоматериалов о ребенке/обо мне на информационных стендах, в сети «Интернет», на сайте МАУ ДО «ДЮСШ № 1» в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1 «Гражданского Кодекса РФ» от 30.11.1994 № 51-ФЗ. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

«___» _____ 20____г. _____ /_____ /
Подпись Расшифровка

Приложение № 3
к «правилам приема обучающихся
в МАУ ДО «ДЮСШ № 1»

Продолжительность обучения по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности, минимальный/максимальный возраст лиц для зачисления в группу и минимальное/максимальное количество лиц в группах по дополнительным общеразвивающим программам МАУ ДО «ДЮСШ № 1»

Уровень подготовки	Продолжительность этапов в годах	Год обучения	Минимальный/максимальный возраст для зачисления в группы (лет)	Наполняемость групп минимальное/максимальное количество (человек)
базовый	1	1 год обучения	5-10	15 - 25
базовый	6	1 год обучения	6 - 10	15 - 30
		2 год обучения	6 - 10	15 - 20
		3 год обучения	6 - 10	15 - 20
		4 год обучения	11 - 15	10 - 20
		5 год обучения	11 - 15	10 - 20
		6 год обучения	11 - 15	10 - 20
углубленный	2	1 год обучения	14 - 18	8 - 16
		2 год обучения	14 - 18	8 - 16