

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

г. Урюпинск

"11" января 2016г.

Администрация городского округа г. Урюпинск Волгоградской области (далее Учредитель) в лице главы администрации Хорошенькова Юрия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №1» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее - Учреждение) в лице руководителя Кудинова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области от 07 июля 2011 года №134, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета городского округа г. Урюпинск на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание), в рамках уставной деятельности «Учреждения».

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Учредитель обязуется:**

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем по согласованию с Комитетом по финансам администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области и отделом экономики администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

2.1.2. Предоставить в 2016 году субсидию на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание **муниципальных услуг** (выполнение работ) в сумме 12 628 900 (двенадцать миллионов шестьсот двадцать восемь тысяч девятьсот) рублей, источником финансирования которой является бюджет городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

2.1.3. Перечислять Учреждению Субсидию исходя из потребности Учреждения, заявленной в установленном порядке.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

## 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.2.2. Уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания или приостанавливать ее предоставление в случае невыполнения или некачественного выполнения Учреждением муниципального задания, а также при выявлении в Учреждении нарушений в расходовании имеющихся финансовых ресурсов, ведении их учета и представлении отчетности.

## 2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Представлять Учредителю отчетность об использовании субсидии в порядке и сроки, установленные Учредителем.

2.3.4. Представлять по запросу Учредителя, а также иных органов городского округа г. Урюпинск, уполномоченных на осуществление муниципального финансового контроля, в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать им содействие при проведении таких проверок (контрольных мероприятий).

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

## 3. Контроль за соблюдением Соглашения

3.1. Учредитель осуществляет контроль за выполнением муниципального задания.

3.2. Учредитель, а также иные органы городского округа г. Урюпинск, уполномоченные на осуществление муниципального финансового контроля, вправе проводить проверки соблюдения Учреждением условий, установленных заключенным Соглашением.

## 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением обязательств по настоящему Соглашению Учреждение обязано возвратить Субсидию в бюджет городского округа город Урюпинск.

4.3. Получатель Субсидии несет ответственность, установленную действующим законодательством, за несвоевременное представление отчета об осуществлении произведенных за счет Субсидии расходов, а также отчета о выполнении муниципального задания.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

#### 5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2016 года.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах, в том числе два экземпляра - Учредителю, один - Учреждению.

#### 7. Платежные реквизиты Сторон

##### Учредитель

Администрация городского  
округа г. Урюпинск Волгоградской области

403113, Волгоградская обл., г. Урюпинск,  
пл. Ленина, 3  
ИНН 3438001187  
БИК 041806001  
л/с 5238В504701 в комитете  
по финансам администрации  
городского округа г. Урюпинск  
р/сч 40204810100000000042  
Отделение Волгоград  
г. Волгоград

##### Учреждение

Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного образования детей  
«Детско-юношеская спортивная школа №1»  
городского округа город Урюпинск  
Волгоградской области  
403113, Волгоградская обл., г. Урюпинск,  
ул. Советская, 65  
ИНН 3438200111  
БИК 041806001  
л/сч. 5238В004001 в комитете по финансам  
администрации городского  
округа г. Урюпинск  
р/сч. 40701810218061000120  
Отделение Волгоград г. Волгоград

Хорошеньков Ю.Н.



Кудинов А.Н.

*Ю.Н.*

*А.Н.*